

## **TÉRMINOS Y CONDICIONES DE USO Y COMPRA EN EL SITIO WEB**

### **I. ANTECEDENTES Y ALCANCE**

El presente documento regula los términos y condiciones (los “Términos y Condiciones”) aplicables al acceso y uso del sitio web administrado por ISP Chile Administradora SpA (en adelante, la “Administradora”), a través del dominio <https://compralibros.ispchileadministradora.cl/> (el “Sitio Web”), por parte de los apoderados o representantes económicos de estudiantes matriculados en establecimientos educacionales pertenecientes a sociedades relacionadas con la Administradora (los “Colegios”).

Estos Términos y Condiciones aplican al acceso, navegación, registro y adquisición de productos disponibles en el Sitio Web, especialmente a la compra de textos escolares y materiales educativos.

El uso del Sitio Web implica la aceptación plena y sin reservas de estos Términos y Condiciones. Si el usuario (en adelante, el “Usuario” o “Apoderado”) no está de acuerdo con ellos, deberá abstenerse de utilizarlo.

### **II. IDENTIFICACIÓN DE LA ADMINISTRADORA**

ISP Chile Administradora SpA, RUT N° 76.415.215-8, con domicilio en Av. Presidente Riesco 5561, comuna de Las Condes, Región Metropolitana, Chile.

Correo electrónico de contacto: [servicioalcliente@ispsschools.com](mailto:servicioalcliente@ispsschools.com).

### **III. REGISTRO Y ACCESO AL SITIO WEB**

El acceso y navegación del Sitio Web es libre, pero para realizar compras será necesario ingresar el RUT del apoderado financiero. Si durante el registro o la compra, el Usuario proporciona datos personales, estos serán tratados conforme a lo establecido en la Política de Privacidad de estos Términos y Condiciones.

### **IV. PROCESO DE COMPRA**

El proceso de compra incluye las siguientes etapas:

- 1. Selección de productos:** El Usuario seleccionará los textos escolares disponibles para el colegio y curso del estudiante.
- 2. Identificación del Usuario:** El Usuario podrá ingresar o confirmar sus datos personales.
- 3. Pago y confirmación:** Una vez realizado el pago, la Administradora enviará un correo electrónico confirmando la transacción y el detalle del pedido.

**4. Despacho y entrega:** Los productos serán enviados al colegio correspondiente.

## **V. MEDIOS DE PAGO**

Los medios de pago disponibles son los informados en el Sitio Web, a través de plataformas seguras de pago electrónico. Todos los precios incluyen impuestos y no incorporan gastos de envío, ya que el despacho es gratuito a las instalaciones del colegio correspondiente.

## **VI. DESPACHO Y ENTREGA**

La entrega de los textos escolares adquiridos se realizará directamente en el respectivo establecimiento educacional al que asiste el alumno, en la fecha y condiciones informadas al momento de la compra.

Será responsabilidad del Usuario verificar que los datos del estudiante y del colegio registrados en el Sitio Web sean correctos, a fin de asegurar una entrega adecuada. Los datos proporcionados serán utilizados únicamente para procesar la compra y gestionar la entrega de los libros en el establecimiento educacional correspondiente.

## **VII. DERECHO DE RETRACTO Y GARANTÍAS**

El Usuario tiene la facultad de ejercer el derecho de retracto, de conformidad con lo dispuesto en la Ley N.º 19.496 sobre Protección de los Derechos de los Consumidores y sus modificaciones, así como por otras disposiciones aplicables en Chile.

El derecho de retracto podrá ejercerse dentro de los diez (10) días corridos siguientes a la fecha de entrega efectiva de los textos escolares adquiridos en el establecimiento educacional correspondiente (“el Colegio”), o, en su caso, dentro de los diez (10) días contados desde la celebración del contrato cuando no proceda la entrega física inmediata. Este plazo se aplicará siempre que los libros no hayan sido utilizados de manera evidente o deteriorados por el Usuario.

Para ejercer este derecho, el Usuario deberá comunicar su decisión a la Administradora mediante correo electrónico a la dirección [servicioalcliente@ispsschools.com](mailto:servicioalcliente@ispsschools.com), antes de que expire el plazo de diez días ya señalado. En dicha comunicación deberá indicarse:

- El número de pedido o referencia de compra.
- Identificación del/los textos escolares adquiridos.
- Fecha de entrega registrada y, si corresponde, identificación del alumno y del Colegio.
- Manifestación expresa de que desea ejercer el retracto.

Una vez aceptada la solicitud de retracto por la Administradora, se procederá a:

- Recoger los textos escolares en el Colegio o en el punto de entrega ya utilizado, dentro de los plazos que la Administradora informe al Usuario.

- Reembolsar al Usuario el monto efectivamente pagado por la compra, sin retención de gastos, salvo aquellos costos de entrega o distribución previamente informados al Usuario al momento de la compra. El reembolso deberá efectuarse dentro del plazo máximo de diez (10) días corridos desde la aceptación del retracto.

Si los libros se encuentran en estado usado o presentan deterioro imputable al Usuario, la Administradora podrá rechazar la devolución o aplicar una reducción proporcional conforme a su política, siempre que esta situación se haya informado previamente al Usuario.

No procederá el derecho de retracto cuando:

- Los textos escolares hayan sido utilizados de forma evidente o se encuentren deteriorados por culpa del Usuario.
- Por su naturaleza los bienes no puedan ser devueltos o se trata de ediciones personalizadas (por ejemplo, con nombre del alumno o sello del Colegio) que no permitan su reutilización, siempre que tal exclusión haya sido informada al Usuario con anterioridad a la celebración del contrato.

La presente cláusula no excluye ni limita las demás garantías legales que correspondan al Usuario conforme a la normativa vigente, ni la responsabilidad que la Administradora pueda tener en los casos de incumplimiento del contrato. Las compras realizadas a través del Sitio Web se rigen por la Ley N°19.496 sobre Protección de los Derechos de los Consumidores.

## **VIII. PROPIEDAD INTELECTUAL**

Todos los contenidos del Sitio Web (textos, gráficos, logotipos, imágenes, software y otros elementos) son propiedad de la Administradora o de sus licenciantes. Queda prohibida su reproducción, distribución o modificación sin autorización previa y escrita.

## **IX. PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES Y POLÍTICA DE PRIVACIDAD**

La Administradora reconoce la importancia de la privacidad y protección de los datos personales de los Usuarios, comprometiéndose a tratarlos con la debida confidencialidad, seguridad y conforme a la normativa vigente en Chile, en particular la Ley N°19.628 sobre Protección de la Vida Privada y las disposiciones complementarias aplicables.

La presente cláusula tiene por objeto informar al Usuario sobre las condiciones y finalidades del tratamiento de sus datos personales en el marco del uso del Sitio Web y de las compras que en él se realicen.

1. Tratamiento de datos personales proporcionados directamente por el Usuario. Al aceptar estos Términos y Condiciones, el Usuario autoriza expresamente a la Administradora, conforme a la Ley N°19.628 sobre Protección de la Vida Privada, a tratar los datos personales que proporcione en el Sitio Web, incluyendo nombre, RUT, dirección, correo electrónico, teléfono y demás información necesaria para gestionar la compra, el pago, la facturación y la entrega de los textos escolares adquiridos.

2. Estos datos podrán ser compartidos con terceros proveedores, encargados de servicios logísticos o financieros únicamente para cumplir con la finalidad de ejecutar la transacción y el despacho de los productos.
3. Tratamiento de datos previamente comunicados por los Colegios. Con el objeto de facilitar la experiencia de compra, los Colegios cuyos textos pueden ser adquiridos a través de este Sitio Web pueden haber compartido con la Administradora, de forma reservada, el nombre y RUT del apoderado económico registrado en su sistema de matrícula, con el único propósito de habilitar su acceso o registro en el Sitio Web. Al aceptar estos términos y condiciones, el Apoderado manifiesta su consentimiento informado respecto de dicho tratamiento previo, comprendiendo que su finalidad se limita a permitirle adquirir los textos escolares correspondientes al establecimiento educacional del alumno, sin que ello implique cesión o uso ulterior distinto al que motiva la compra.
4. Derechos de los titulares. El Usuario podrá ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición de sus datos personales enviando un correo a [servicioalcliente@ispsschools.com](mailto:servicioalcliente@ispsschools.com), conforme a lo dispuesto en la Ley N°19.628.
5. La Administradora conservará los datos por el tiempo necesario para cumplir las finalidades informadas o según lo exijan las leyes aplicables.
6. Medidas de seguridad y cookies. La Administradora utiliza medidas técnicas y organizativas razonables para resguardar la seguridad y confidencialidad de los datos personales.  
El Sitio Web puede usar cookies con fines de funcionamiento y análisis estadístico; al continuar navegando, el Usuario consiente en su utilización conforme a la política publicada en el Sitio Web.

## **X. COMUNICACIONES ELECTRÓNICAS**

Toda comunicación o notificación relacionada con las transacciones realizadas será enviada al correo electrónico registrado por el Usuario. Este acepta expresamente recibir comunicaciones electrónicas relativas a su compra y, si así lo autoriza, sobre nuevos productos o promociones.

## **XI. LEY APPLICABLE Y JURISDICCIÓN**

Estos Términos y Condiciones se rigen por las leyes de la República de Chile. Cualquier controversia será resuelta por los tribunales ordinarios de justicia de la comuna y ciudad de Santiago.